

Solicitud por Circunstancias Atenuantes

Este formulario debe ser entregado a la Secretaría dentro de las **DOS SEMANAS** posteriores al regreso del estudiante a la escuela. Para que la solicitud esté completa, debe adjuntarse una nota del especialista médico que incluya las fechas de las consultas. En casos de lesiones graves o cirugías, también se debe incluir la nota del especialista médico que indique la Fecha Estimada de Regreso a la Escuela. Los estudiantes pueden tener hasta tres (3) ausencias por Circunstancias Atenuantes (EC) por semestre.

El Comité de Asistencia revisará las solicitudes un martes de cada mes y notificará a los estudiantes y padres el estado de la solicitud para el martes siguiente de ese mismo mes.

Nombre del estudiante (escriba claramente): _____ Grado: _____

Fecha(s) de ausencia(s): _____

Motivo de la ausencia:

_____ **Cirugía/Lesión** (Por favor explique a continuación y adjunte la nota del especialista médico)

_____ **Enfermedad prolongada** (por ejemplo, mononucleosis) (Por favor explique a continuación y adjunte la nota del especialista médico)

_____ **Duelo**

Parentesco del fallecido con el estudiante: _____

Notas explicativas: _____

Firma de padre/madre: _____ Fecha: _____